

Дата введения 11.11.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТОВ
ИНТЕРЕСОВ В ОАО «ДЗЕРЖИНСКИЙ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНО-
МЕХАНИЧЕСКИЙ ЗАВОД»
П ДЭМЗ 50-2024**

Файл: Server: ISO /Документы СМК/Положения

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение о конфликте интересов (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 N 305-З "О борьбе с коррупцией" (далее - Закон), Уставом открытого акционерного общества ОАО «Дзержинский экспериментальный завод» (далее - Общество).

1.2. Основной целью Положения является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Общества в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками ОАО «ДЭМЗ» и находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с Обществом на основе гражданско-правовых договоров.

1.4. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Общества.

1.5. Под личной заинтересованностью работника ОАО «ДЭМЗ» понимается заинтересованность работника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.6. В основу работы по управлению конфликтом интересов в Обществе положены следующие принципы:

обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

индивидуальное рассмотрение, урегулирование и оценка репутационных и иных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов;

конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

соблюдение баланса интересов Общества и работника при урегулировании конфликта интересов;

Изм.	П ДЭМЗ 50-2024	Лист	Листов
		1	7

защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Обществом.

1.7. Основные понятия, применяемые в Положении:

конфликт интересов - ситуация, при которой личные интересы государственного должностного или приравненного к нему лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение государственным должностным или приравненным к нему лицом своих служебных (трудовых) обязанностей при принятии им решения или участии в принятии решения либо совершении других действий по службе (работе);

лица, приравненные к государственным должностным лицам (далее должностные лица) - лица, постоянно или временно либо по специальному полномочию занимающие в негосударственных организациях должности, связанные с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных обязанностей, лица, уполномоченные в установленном порядке на совершение юридически значимых действий;

близкие родственники - родители, дети, усыновители, усыновленные (удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки;

свойственники - близкие родственники супруга (супруги); реальный конфликт интересов возникает в ситуации, когда должностное лицо фактически исполняет служебные обязанности, которые находятся в сфере влияния его личных интересов;

потенциальный конфликт интересов — это ситуация, когда должностное лицо в случае исполнения в будущем определенных служебных обязанностей может оказаться под влиянием личных интересов, что приведет к возникновению реального конфликта интересов

1.8. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Общества.

ГЛАВА 2 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВИДОВ РИСКОВ

Примерный перечень ситуаций, при которых возникает (может возникнуть) конфликт интересов:

непосредственная служебная подчиненность или подконтрольность должностного лица своему супругу, близкому родственнику или свойственнику;

осуществление должностным лицом контрольных, надзорных, лицензирующих функций в отношении организации, в уставном фонде которой у должностного лица имеется доля участия либо в которой учредителями, руководителем или главным бухгалтером являются его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники;

осуществление должностным лицом контрольных функций по досмотру транспортных средств, перевозку товарно-материальных ценностей через транспортную проходную ОАО «ДЭМЗ», управление которыми осуществляют супруг (супруга), близкие родственники или свойственники должностного лица либо транспортных средств, принадлежащих организациям, в уставном фонде которой у должностного лица имеется доля участия либо в которой учредителями, руководителем или главным бухгалтером являются его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники;

наличие у должностного лица доли участия в уставном фонде коммерческого предприятия либо близкого родства или свойства с учредителями, руководителем, главным бухгалтером этого предприятия, если должностное лицо принимает решение (участвует в принятии решения) о заключении с предприятием хозяйственного договора (например, является членом конкурсной комиссии, дает оценку соответствия конкурсного предложения техническому заданию, визирует проект договора и т.д.);

Изм.	П ДЭМЗ 50-2024	Лист
		2

выполнение должностным лицом иной оплачиваемой работы в организации, в отношении которой оно осуществляет либо может осуществлять управленческие, контрольные, надзорные и иные служебные функции;

планируемое трудоустройство должностного лица в организацию, в отношении которой это должностное лицо принимает или может принимать решения по службе;

принятие должностным лицом решения (согласование решения) о приеме на работу лица, которое является его супругом (супругой), близким родственником или свойственником;

участие должностного лица в аттестации работника, который является супругом (супругой), близким родственником или свойственником должностного лица. Приведённый примерный перечень ситуаций, при которых возникает (может возникнуть) конфликт интересов, не является исчерпывающим. В случае возникновения иных ситуаций конфликта интересов, государственное должностное и приравненное к нему лицо обязано руководствоваться законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением.

ГЛАВА 3 МЕРЫ ПРОФИЛАКТИКИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

3.1. Целью профилактики конфликтов является создание условий деятельности для работников ОАО «ДЭМЗ», которые минимизируют вероятность возникновения и (или) развития конфликтов интересов.

3.2. В целях профилактики конфликта интересов между работниками и Обществом предусматриваются следующие мероприятия:

3.2.1. Совершенствование организационно-кадровой структуры Общества (ее обособленных и структурных подразделений) в целях исключения совместной работы лиц, состоящих в браке или находящихся в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов), если данная работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому.

3.2.2. Уточнение и оптимизация трудовых обязанностей работников Общества.

3.2.3. Установление эффективной системы контроля за исполнением работниками Общества своих трудовых обязанностей, соблюдением предусмотренных законодательством запретов и ограничений.

3.2.4. Проведение просветительской работы, направленной на распространение знаний о конфликтах интересов, их возникновении, порядке их предотвращения и урегулирования, которая проводится работниками отдела кадров Общества, Комиссией по противодействию коррупции при принятии на работу, а также в период работы работников Обществе.

3.2.5. Ведение системы обязательного учета подарков, получаемых работниками Общества в связи с исполнением своих трудовых обязанностей.

3.3. С целью профилактики конфликта интересов работники ОАО «ДЭМЗ» не вправе: оказывать содействие супругу (супруге), близким родственникам или свойственникам в осуществлении предпринимательской деятельности с использованием служебного положения;

выполнять иные оплачиваемые работы, не связанные с исполнением трудовых обязанностей по месту основной работы (кроме преподавательской, научной, культурной, творческой деятельности и медицинской практики), если иное не установлено законодательством Республики Беларусь;

участвовать лично или через доверенных лиц в управлении коммерческой организацией, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь;

Изм.	П ДЭМЗ 50-2024	Лист 3
------	----------------	-----------

принимать имущество (подарки), за исключением сувениров, вручаемых при проведении протокольных и иных официальных мероприятий, или получать другую выгоду для себя или для третьих лиц в виде работы, услуги в связи с исполнением трудовых обязанностей;

использовать в личных, групповых и иных внеслужебных интересах информацию, содержащую сведения, составляющие коммерческую, банковскую или иную охраняемую законом тайну, полученную при исполнении трудовых обязанностей;

использовать во внеслужебных целях средства финансового, материально-технического и информационного обеспечения, другое имущество Общества.

3.4. Работники обязаны руководствоваться интересами Общества без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей, а также избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ. ПРОВЕРКА ПОСТУПИВШЕЙ ИНФОРМАЦИИ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

4.1. Обязанности по предотвращению и урегулированию конкретных конфликтов интересов возлагаются на работников - участников конфликтов, начальников структурных подразделений, работников отдела кадров, Комиссию по противодействию коррупции.

4.2. Сведения о конфликтах интересов с участием конкретных работников ОАО «ДЭМЗ» могут быть получены от самих работников, руководителей их структурных подразделений; из обращений граждан и юридических лиц, публикаций в средствах массовой информации; в результате совместного анализа имеющихся сведений о личных интересах работника Общества и выполняемых им трудовых обязанностях; из других источников.

4.3. Комиссия по противодействию коррупции осуществляет координацию деятельности по выявлению конфликтов интересов.

4.4. Работники ОАО «ДЭМЗ» самостоятельно устанавливают наличие признаков реального или потенциального конфликта интересов и незамедлительно докладной запиской уведомляют своего руководителя, в непосредственной подчиненности которого находятся (начальника структурного подразделения, заместителя руководителя Общества и т.д.), о возникновении (возможности возникновения) конфликта интересов.

4.5. Руководители структурных подразделений, председатель Комиссии по противодействию коррупции, работники отдела кадров при выявлении наличия признаков реального или потенциального конфликта интересов незамедлительно уведомляют высшее руководство о возникновении (возможности возникновения) конфликта интересов докладной запиской, в которой подробно указывается суть конфликта интересов, причина и время его возникновения, отношение работника к возникновению конфликта интересов (субъективные и объективные факторы), значимость конфликта интересов.

4.6. Непосредственный руководитель работника по получении докладной записки о возникновении (возможности возникновения) конфликта интересов:

регистрирует полученную докладную записку о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения в журнале регистрации внутренних документов, находящемся в приемной руководителя ОАО «ДЭМЗ» в установленном порядке;

доводит докладной запиской до сведения руководителя Общества о возникновении (возможности возникновения) конфликта интересов, к докладной записке приобщает докладную записку работника Общества и дополнительные материалы, характеризующие суть конфликта интересов.

Изм.	П ДЭМЗ 50-2024	Лист 4
------	----------------	-----------

4.7. Руководитель ОАО «ДЭМЗ» - председатель Комиссии по противодействию коррупции по получении материалов о возникновении (возможности возникновения) конфликта интересов принимает незамедлительное решение о его предотвращении (урегулировании), либо при необходимости направляет материал для проведения дополнительной проверки в Комиссию по противодействию коррупции.

4.8. Комиссия по противодействию коррупции в трехдневный срок проводит необходимые проверочные мероприятия, после чего направляет материал со своими рекомендациями на имя руководителя Общества.

4.9. Общество берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

4.10. По результатам проверки поступившей информации должно быть установлено, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов.

4.11. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК И СПОСОБЫ УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

5.1. Окончательное решение о порядке предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает руководитель Общества.

5.2. В случае если конфликт интересов имеет место, то могут быть использованы следующие способы его урегулирования:

вручение работнику письменных рекомендаций о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

отстранение работника от совершения действий по работе, вызывающих или могущих вызвать у него конфликт интересов (исключение работника из состава комиссии или рабочей группы; запрет работнику принимать участие в голосовании при сохранении права на участие в обсуждении; ограничение доступа к определенным сведениям на период урегулирования конфликта интересов и т.п.);

перевод работника в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, с должности, исполнение обязанностей по которой вызвало или может вызвать возникновение конфликта интересов, на другую равнозначную должность;

пересмотр и изменение трудовых обязанностей работника;

передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Общества;

увольнение по соглашению сторон, если конфликт интересов носит постоянный и неустранимый характер;

использование иных способов разрешения конфликта.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Общества.

5.4. В случае отказа работника от принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов он подлежит перемещению на иную должность (при наличии таковой), устранившую действие конфликта интересов, или же подлежит увольнению в соответствии с трудовым законодательством.

Изм.	П ДЭМЗ 50-2024	Лист 5
------	----------------	-----------

ГЛАВА 6
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается руководителем ОАО «ДЭМЗ» и вступает в силу с даты введения его в действие.

6.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается руководителем Общества по согласованию с Комиссией по противодействию коррупции.

6.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

Помощник руководителя

Т.М. Соломеник

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора – главный инженер

Ю.А. Зеневич

Заместитель директора по финансам

А.В. Симаков

Заместитель директора по коммерческим вопросам

А.Н. Ворошилов

Заместитель директора по производству

В.С. Заяц

Главный бухгалтер

Н.В. Воронова

Ответственный по СМК

С.В. Казей

Лист регистрации изменений

Изм	Номера листов				Всего листов в документе	№ извещения об изменении	Подпись	Дата внесения изменения	Дата введения изменения
	Измененных	Замененных	Новых	Отмененных					